

## Employé communal C1, (m/f) pour les besoins du service « Entretien des bâtiments »

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse :

N° \_\_\_\_\_ Rue \_\_\_\_\_

CP \_\_\_\_\_ Localité \_\_\_\_\_

Date et lieu de naissance :

\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

N° Matricule :

\_\_\_\_\_

Nationalité :

\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_

Etat civil :

☐ célibataire ☐ séparé(e) ☐ pacsé(e) ☐ divorcé(e) ☐ marié(e)

Employeur actuel : \_\_\_\_\_ depuis le : \_\_\_\_\_

Contrat : ☐ indéterminé ☐ déterminé ☐ sans emploi

Date : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

*Par la présente signature je donne explicitement l'autorisation à la commune de Mondercange d'utiliser les données de ce formulaire dans le cadre la procédure de recrutement. Ces données ne seront pas transmises à des sous-traitants sans mon accord explicite. En cas de non engagement, les dossiers papiers seront restitués. Les documents scannés sont conservés à des fins d'archives. Sur demande, ces documents archivés seront détruits.*