



MINETT-KOMPOST

Syndicat intercommunal pour l'exploitation d'un centre de compostage régional à Mondercange

Mondercange, le 30 avril 2026

Aux bourgmestres des communes
membres du syndicat Minett-Kompost

Réf.: 20260430-CLJE-001
Concerne: **Convocation du comité du syndicat intercommunal Minett-Kompost**

Mesdames et Messieurs les Bourgmestres,

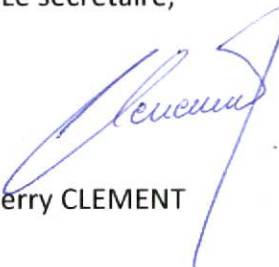
En application de la loi modifiée du 23 février 2001 concernant les syndicats de communes, je vous fais parvenir la convocation du comité du syndicat intercommunal *Minett-Kompost*.

Conformément à l'article 14 de cette loi, les bourgmestres des communes-membres doivent informer par écrit dans les trois jours les conseillers communaux.

L'article 14 dispose en outre que la convocation est à porter à la connaissance des habitants des communes membres dans les formes usuelles dans le secteur communal.

Je vous prie d'agréer, Mesdames et Messieurs les Bourgmestres, l'expression de mes sentiments distingués.

Le secrétaire,



Jerry CLEMENT



MINETT-KOMPOST

Syndicat intercommunal pour l'exploitation d'un centre de compostage régional à Mondereange

Mondereange, le 30 avril 2026

Aux bourgmestres des communes
membres du syndicat Minett-Kompost

CONVOCAATION

Mesdames, Messieurs,

Nous avons le plaisir de vous convier à une réunion du comité qui aura lieu le

mardi, 19 mai 2026 à 18:00 h

au Centre Culturel « Beim Nössert » à Bergem

(14, rue de Schiffflange, L-3316 Bergem)

ORDRE DU JOUR

- 1) Désignation du local de réunion du comité
- 2) Intégration du nouveau représentant de la Ville de Luxembourg
- 3) Présentation de l'avant-projet détaillé du nouveau bâtiment administratif par WW+
- 4) Avant-projet détaillé du nouveau bâtiment administratif – décision
- 5) Etat des recettes restant à recouvrer à la clôture de l'exercice 2025 et décharge du receveur de la perception des recettes irrécouvrables
- 6) Adaptation des tarifs de transport à la suite de la hausse des carburants
- 7) PPF 2026
- 8) Approbation des recettes provenant de la vente de rebuts et de résidus de tamis



MINETT-KOMPOST

Syndicat intercommunal pour l'exploitation d'un centre de compostage régional à Mondervange

- 9) **Approbation des recettes provenant de la refacturation à CLOOS S.A. des frais liés à la consommation d'eau et d'électricité fournies par Minett-Kompost au cours de l'exercice 2025**
- 10) **Contrats**
 - 10.1 **CBC – Contrat de maintenance du parc informatique**
 - 10.2 **BCEE – garantie bancaire dans le cadre des exportations de résidus de tamisage**
- 11) **Divers**

Veillez agréer, Mesdames, Messieurs, l'expression de nos sentiments distingués.

Pour le bureau,
Le président,

Jeannot FÜRPASS

le secrétaire,

Jerry CLEMENT

ADMINISTRATION COMMUNALE DE MONDERCANGE

Cette fiche est utilisée exclusivement par le bourgmestre et le secrétariat communal à des fins de distribution de courrier et d'archivage. **Les instructions à observer seront transmises par le programme de distribution de courrier THEREFORE.**

Numéro du courrier:(à compléter par le secrétariat communal)

1) À transmettre au Service responsable (1!)

<input checked="" type="checkbox"/> Secrétariat (ROGU)	<input type="checkbox"/> Logement (BRLI)	<input type="checkbox"/> Aménag. com./Urbanisme (FRAN)
<input type="checkbox"/> Ress. humaines (DINA)	<input type="checkbox"/> Travaux neufs (RASA)	<input type="checkbox"/> Ecologie (ROES)
<input type="checkbox"/> Scolaire (ONPA)	<input type="checkbox"/> Patrimoine bâti (HOJE)	<input type="checkbox"/> Mobilité/ sécurité rout. (FAMI)
<input type="checkbox"/> Comm. / Culture (PEVI)	<input type="checkbox"/> Infrastructures pub. (PEGI)	<input type="checkbox"/> Sécurité (VEPA)
<input type="checkbox"/> Recette (HOGI)	<input type="checkbox"/> Gestion domaine public (SCYV)	<input type="checkbox"/> Informatique (FAJE)
<input type="checkbox"/> Biergerzenter (MILA)	<input type="checkbox"/> Finances (LUKA)	<input type="checkbox"/> Garde champêtre (HECH)
<input type="checkbox"/> Agent d'entretien	<input type="checkbox"/> Atelier (DEGI)	<input type="checkbox"/> Budget (CASA)
<input type="checkbox"/> Cellule expertise et de stratégie (AGRI)	<input type="checkbox"/> Gestion du patrimoine immobilier (HAMI)	<input type="checkbox"/> Coordinateur général (BRNA)
<input type="checkbox"/> Sports (SCAN)		

<input type="checkbox"/> pour transmettre à	<input type="checkbox"/> préparer un courrier en réponse
<input type="checkbox"/> pour avis	<input type="checkbox"/> préparer un courrier en réponse négatif
<input type="checkbox"/> pour les suites utiles	<input type="checkbox"/> avec mon accord/ avec l'accord du CE
<input type="checkbox"/> aux fins de procéder aux suites	<input type="checkbox"/> aux fins de fournir un accusé de réception (Secrétariat)
<input type="checkbox"/> pour m'en parler	<input type="checkbox"/> aux fins de classement
<input checked="" type="checkbox"/> pour information et gouverne	<input type="checkbox"/> autre:

2) À fournir une copie pour information au service

<input type="checkbox"/> Secrétariat (ROGU)	<input type="checkbox"/> Logement (BRLI)	<input type="checkbox"/> Aménag. com./Urbanisme (FRAN)
<input type="checkbox"/> Ress. humaines (DINA)	<input type="checkbox"/> Travaux neufs (RASA)	<input type="checkbox"/> Ecologie (ROES)
<input type="checkbox"/> Scolaire (ONPA)	<input type="checkbox"/> Patrimoine bâti (HOJE)	<input type="checkbox"/> Mobilité/ Sécurité rout. (FAMI)
<input checked="" type="checkbox"/> Comm./ Culture (PEVI)	<input type="checkbox"/> Infrastructures pub. (PEGI)	<input type="checkbox"/> Sécurité (VEPA)
<input type="checkbox"/> Recette (HOGI)	<input type="checkbox"/> Gestion domaine public (SCYV)	<input type="checkbox"/> Informatique (FAJE)
<input type="checkbox"/> Biergerzenter (MILA)	<input type="checkbox"/> Finances (LUKA)	<input type="checkbox"/> Garde champêtre (HECH)
<input checked="" type="checkbox"/> Bourgmestre	<input checked="" type="checkbox"/> CC (par mail)	<input type="checkbox"/> Atelier (DEGI)
<input type="checkbox"/> Echevin 1 (SCMA)	<input type="checkbox"/> CE (par mail)	<input type="checkbox"/> Budget (CASA)
<input type="checkbox"/> Echevin 2 (BAMA)	<input type="checkbox"/> Agents d'entretien	<input type="checkbox"/> Sports (SCAN)
<input type="checkbox"/> Cellule expertise et de stratégie (AGRI)	<input type="checkbox"/> Gestion du patrimoine immobilier (HAMI)	<input type="checkbox"/> Coordinateur général (BRNA)