



## DEMANDE EN VUE DE L'UTILISATION D'UN LOGEMENT COFINANCÉ

### DONNÉES PERSONNELLES

#### 1. DEMANDEUR

NOM ET PRÉNOM : .....

MATRICULE : .....

ÉTAT CIVIL :  marié(e)  pacsé(e)  célibataire  veuf(ve)  divorcé(e)

RUE ET NUMÉRO : .....

CODE POSTAL ET LOCALITÉ : .....

☎ TÉLÉPHONE : .....

✉ EMAIL : .....

#### 2. CO-DEMANDEUR

NOM ET PRÉNOM : .....

MATRICULE : .....

ÉTAT CIVIL :  marié(e)  pacsé(e)  célibataire  veuf(ve)  divorcé(e)

RUE ET NUMÉRO : .....

CODE POSTAL ET LOCALITÉ : .....

☎ TÉLÉPHONE : .....

✉ EMAIL : .....

LIEN AVEC LE DEMANDEUR :  conjoint(e)  concubin(e)  co-locataire  pacsé(e)

#### 3. AUTRE(S) MEMBRE(S) DU MÉNAGE

NOM ET PRÉNOM

MATRICULE

LIEN DE PARENTÉ

.....

.....

.....

.....

## SITUATION ACTUELLE DU LOGEMENT

MONTANT DU LOYER ACTUEL : .....

PIÈCES	NOMBRE	USAGE RÉSERVÉ À UN SEUL MÉNAGE	
CHAMBRE(S)		<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
CUISINE(S)		<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
SALLE(S)-DE-BAINS		<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
SALON(S)		<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
AUTRES :		<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non

## SITUATION SOCIALE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Fait à ....., le .....

Signature(s) demandeur/co-demandeur

Signature(s) autre(s) membre(s) du ménage

## DOCUMENTS À JOINDRE

### 1. IDENTITÉ

✓	PIÈCES À JOINDRE	ADMINISTRATION DÉLIVRANT LE DOCUMENT
	Copie de la carte d'identité	
	Copie de la carte de séjour	DIRECTION DE L'IMMIGRATION / Service des étrangers 26, route d'Arlon / L-1140 Luxembourg
	Certificat de résidence élargi	ADMINISTRATION COMMUNALE DE RÉSIDENCE
	Certificat d'affiliation à la Sécurité Sociale des 5 dernières années	CENTRE COMMUN DE LA SÉCURITÉ SOCIALE 125, route d'Esch / L-1471 Luxembourg / www.ccss.lu
	Certificat de scolarité	

### 2. REVENU

✓	PIÈCES À JOINDRE	ADMINISTRATION DÉLIVRANT LE DOCUMENT
	Fiches de salaire des 3 derniers mois	
	Copie du contrat de travail	
	Certificat détaillé de la pension net	CAISSE NATIONALE D'ASSURANCE PENSION 1a, boulevard Prince Henri / L-1724 Luxembourg www.cnap.lu / Tél. : 22 41 41-1
	Subside CePAS	SERVICE PSYCHO-SOCIAL ET D'ACCOMPAGNEMENT SCOLAIRES DANS CHAQUE LYCÉE
	Allocation pour l'avenir des enfants Allocation de maternité Indemnité du congé parental	ZUKUNFTSKEESS 34, avenue de la Porte Neuve / L-2227 Luxembourg www.cae.public.lu / Tél. : 47 71 53 1
	Indemnité de chômage	AGENCE POUR LE DÉVELOPPEMENT DE L'EMPLOI
	Revenu d'inclusion sociale Revenu pour personnes handicapées	FONDS NATIONAL DE SOLIDARITÉ 8-10, rue de la Fonderie / L-1531 Luxembourg www.fns.lu / Tél. : 49 10 81 -1

### 3. LOGEMENT

✓	PIÈCES À JOINDRE	ADMINISTRATION DÉLIVRANT LE DOCUMENT
	Copie du contrat de bail en cours	
	Preuves de paiement du loyer actuel	
	Copie de la résiliation du contrat de bail actuel	
	Copie du jugement de déguerpissement	
	Certificat de non-propriété d'un logement au Luxembourg	SERVICE DES EVALUATIONS IMMOBILIÈRES 5, rue de Hollerich / L-1023 Luxembourg Tél. : 40 800 -5003
	Certificat de non-propriété d'un logement au pays d'origine	Déclaration sur l'honneur

### 4. AUTRES

✓	PIÈCES À JOINDRE	ADMINISTRATION DÉLIVRANT LE DOCUMENT
	Relevé d'identité bancaire	
	Copie du jugement de divorce	
	Inscription comme demandeur d'emploi	AGENCE POUR LE DÉVELOPPEMENT DE L'EMPLOI
	Certificat annuel du FNS	FONDS NATIONAL DE SOLIDARITÉ 8-10, rue de la Fonderie / L-1024 Luxembourg Tél. : 49 10 81 - 1

## INFORMATIONS IMPORTANTES



- > Une demande incomplète ne sera pas prise en considération.
- > Les documents sont à joindre pour tous les membres du ménage.
- > La signature de l'annexe par chaque requérant est obligatoire.
- > Toute déclaration inexacte ou incomplète entraîne le retour de la demande.
- > Tout changement de situation doit être signalé sans délai à l'Administration communale de Mondercange.
- > Ne peuvent être admis aux logements cofinancés que les ménages qui ne sont ni propriétaires, ni usufruitiers, ni emphytéotes d'un logement et qui ne jouissent d'aucun droit d'habitation dans un autre logement.

### PRIÈRE DE RENVOYER LA DEMANDE À :

**Administration communale  
de Mondercange**

Service Logement  
B.P. 50  
L-3901 Mondercange

### CONTACT :

**Service logement**

☎ 55 05 74 – 60 ou 55 05 74 - 82

✉ [logement@mondercange.lu](mailto:logement@mondercange.lu)

### PROCÉDURE POUR L'OCCUPATION D'UN LOGEMENT COFINANCÉ



## ANNEXE - PROTECTION DE VOS DONNÉES PERSONNELLES

Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, la Commune de Mondercange vous informe qu'elle doit collecter et traiter, notamment par l'intermédiaire de son Service Logements et son Service Recettes, vos données à caractère personnel, ainsi que celles relatives aux personnes composant votre ménage – y compris, le cas échéant, vos enfants mineurs – i) dans le cadre de l'instruction de votre demande d'utilisation d'un logement cofinancé et ii) du contrôle du respect des conditions pour cette utilisation ainsi que, le cas échéant, iii) dans le cadre de la gestion des immeubles dont la Commune est propriétaire.

**Pour la réalisation de cette finalité, ces données sont susceptibles d'être communiquées à des tiers, notamment :**

- > l'Office Social auprès de la Commune de Mondercange ;
- > le Ministère du Logement ;
- > le Ministère de l'Education nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse ;
- > le portier de l'immeuble où se trouve, le cas échéant, le logement occupé ;
- > les sous-traitants de la Commune chargés de l'entretien des immeubles dont cette dernière est propriétaire ;
- > les réseaux de soins le cas échéant.

À défaut, votre demande ne pourra pas être instruite et ne sera, de ce fait, pas prise en considération.

Aucune donnée ne sera transférée en-dehors de l'Union Européenne.

Vos données à caractère personnel sont recueillies et traitées conformément aux prévisions du Règlement (UE) 2016/679 susvisé et dans des conditions garantissant leur sécurité.

Les données sont conservées tant que l'instruction de votre demande est en cours et, à partir de la fin de l'instruction, pendant les durées de prescriptions légales à partir i) du rejet définitif de votre demande en vue de l'utilisation d'un logement cofinancé, ii) du retrait de votre demande par vos soins, iii) de votre retrait de la liste d'attente pour un logement cofinancé, et/ou iv) de la fin de votre utilisation du logement cofinancé.

Une conservation au-delà de ces délais est possible à des fins de constatation, d'exercice ou de la défense de droits en justice (i.e. à des fins probatoires dans le cadre d'une procédure judiciaire), respectivement à des fins archivistiques dans l'intérêt public, à des fins de recherche scientifique ou historique ou à des fins statistiques conformément à l'article 89 §1 du prédit Règlement (UE).

Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, à la portabilité, d'opposition, de limitation, d'effacement (hormis les cas où la réglementation ne permet pas l'exercice de ces droits) des données vous concernant directement auprès de la Commune.

Par votre signature et celle des personnes majeures capables composant votre ménage, vous (le demandeur et les personnes majeures capables composant son ménage) déclarez avoir pris connaissance du texte ci-dessus et chaque signataire donne son consentement au traitement de ses données à caractère personnel par la Commune de Mondercange.

Fait à ..... , le .....

**Signatures de toutes les personnes majeures faisant partie du ménage !**

**DEMANDEUR**

Nom et prénom :

.....  
.....

Signature

**CO-DEMANDEUR**

Nom et prénom :

.....  
.....

Signature

**AUTRE MEMBRE DU MÉNAGE**

Nom et prénom :

.....  
.....

Signature

**AUTRE MEMBRE DU MÉNAGE**

Nom et prénom :

.....  
.....

Signature